

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.02.2021г.

№ 8

п.Чагода

О переходе учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2022 года

В целях реализации Плана мероприятий по организации перехода органов местного самоуправления Чагодощенского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2022 года, утвержденного постановлением Главы Чагодощенского муниципального района от 08.02.2021 года №13 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) План мероприятий по организации перехода учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2022 года (приложение №1);

2) План-график перехода на период до 2022 года учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения (приложение №2).

2. Назначить ответственным в управлении образования района за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения старшего инспектора управления образования района Кокошина Игоря Николаевича.

3. Контроль, организационное и методическое обеспечение реализации Плана мероприятий и Плана-графика возложить на МБУ «Центр обеспечения деятельности системы образования района» (В.В.Эйтвид):

3.1. Взять под личный контроль реализацию Плана мероприятий по организации перехода учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района и достижение показателей в соответствии с Планом-графиком в установленные сроки.

3.2. При подготовке требований к характеристикам выполняемых работ по созданию и развитию информационных систем обеспечить включение требований по использованию отечественного программного обеспечения с даты утверждения настоящего постановления.

3.3. Обеспечить мониторинг и подготовку ежегодного отчета о ходе реализации Плана-графика перехода на период до 2022 года учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения.

4. Руководителям учреждений, подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района, не позднее 25.02.2021 года назначить ответственных за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте управления образования Чагодощенского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель управления образования района



М.О.Яковлева

Приложение №1

Утверждено  
 постановлением управления образования  
 Чагодощенского муниципального района  
 от 15.02.2021 года №8

План  
 мероприятий по организации перехода учреждений подведомственных  
 управлению образования Чагодощенского муниципального района (далее – образовательных учреждений)  
 на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2022 года

N п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу организации на использование отечественного офисного программного обеспечения		
1.1.	Назначение ответственных в образовательных учреждениях за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения	01.03.2021	Издание приказа
1.2.	Проведение анализа использования офисного программного обеспечения в целях определения текущих показателей использования офисного программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, и использования офисного программного обеспечения, сведения о котором включены в единый реестр российского программного обеспечения	Ежеквартально	Определение перечня информационных систем, программного обеспечения и веб-ресурсов, ограничивающих применение отечественного офисного программного обеспечения
1.3.	Определение требований, предъявляемых к различным типам программного обеспечения со стороны прикладного программного обеспечения информационных систем	01.07.2021	Формирование перечня требований, предъявляемых к различным типам офисного программного обеспечения со стороны прикладного программного обеспечения информационных систем

1.4.	<p>Определение функциональной классификации автоматизированных рабочих мест и требований, предъявляемых к ним в части использования офисного программного обеспечения</p>	01.07.2021	<p>Классификация автоматизированных рабочих мест работников государственного органа или органа местного самоуправления и требования, предъявляемые к ним в части использования офисного программного обеспечения</p>
1.5.	<p>Внесение изменений в локальные акты в части исключения из указанных документов положений, связанных с использованием конкретных наименований производителей являющихся правообладателями иностранного офисного программного обеспечения, торговых наименований иностранного офисного программного обеспечения, проприетарных шрифтов, принадлежащих компаниями правообладателям иностранного офисного программного обеспечения и (или) иным иностранным компаниям, а также форматов (расширений), применяемых для создания и сохранения электронных документов и используемых в иностранном офисном программном обеспечении</p>	31.12.2021	<p>Внесение изменений в правовые акты, а также в проектную и эксплуатационную документацию на информационные системы</p>
	<p>Проведение анализа текущих сроков амортизации используемых персональных электронных вычислительных машин и периферийных устройств, анализ срока действия прав на использование офисного программного обеспечения и сроков полезного использования нематериальных активов в отношении используемого офисного программного обеспечения, сведения о единый реестр российского программного обеспечения</p>	Ежегодно не позднее 3 квартала	<p>Получение необходимой для осуществления перехода на отечественное офисное программное обеспечение информации о текущих сроках амортизации используемых персональных электронных вычислительных машин и периферийных устройств, сроках действия прав на использование офисного программного обеспечения и сроках полезного использования нематериальных активов в отношении используемого офисного программного обеспечения, сведения о котором не включены в единый реестр российского программного обеспечения</p>
2.	<p>Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения совместимости с отечественным программным обеспечением</p>		<p>Получение необходимой для осуществления перехода на отечественное офисное программное обеспечение информации об используемом прикладном программном обеспечении информационной</p>
	<p>Проведение анализа используемого прикладного программного обеспечения информационных систем, в том числе с точки зрения применимых в них технологий обработки данных, включая электронные до-</p>	Ежеквартально	<p>Получение необходимой для осуществления перехода на отечественное офисное программное обеспечение информации об используемом прикладном программном обеспечении информационной</p>

	кументы, отчетные и иные формы, форматы и расширения электронных документов		онных систем
	Планирование и организация мероприятий, предусматривающих переход на преимущественное использование отечественного офисного программного обеспечения при создании, развитии, эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности в рамках исполнения своих полномочий органами исполнительной государственной власти области	2021-2022 годы	Включение мероприятий в муниципальные программы, направленные на приоритетное использование российских информационно-коммуникационных технологий, в том числе мероприятий по переходу на использование отечественного программного обеспечения
	Модернизация технологической инфраструктуры (персональные электронные вычислительные машины, мобильные устройства, серверное и машины, мобильные устройства, серверное и телекоммуникационное оборудование, иные средства вычислительной техники и периферийные устройства) с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением	2021-2022 годы	Адаптация технологической инфраструктуры для обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением
3. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода организации на использование отечественного офисного программного обеспечения			
	Организация мероприятий, направленных на защиту информации, содержащейся в информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения	2021-2022 годы	Обеспечение защиты информации, содержащейся в государственных информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения

Приложение №2

Утверждено  
 постановлением управления образования  
 Чагодощенского муниципального района  
 от 15.02.2021 года №8

План-график

перехода на период до 2022 года учреждений подведомственных управлению образования Чагодощенского муниципального района  
 на использование отечественного офисного программного обеспечения

N	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	2021 г.	2022 г.
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения
1.	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения	Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением "облачной" технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 35%	не менее 60%
2.	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, на	не менее 30%	не менее 50%

		автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %		
3.	Почтовые приложения (могут входить в состав офисного пакета)	Доля пользователей в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 35%	не менее 60%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 100%	не менее 100%
5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 60%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, от общего объема, используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 100%	не менее 100%

7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей в организации, подведомственной управлению образования Чагодощенского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 30%	не менее 50%
----	-------------------	--	--------------	--------------